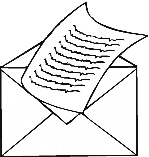
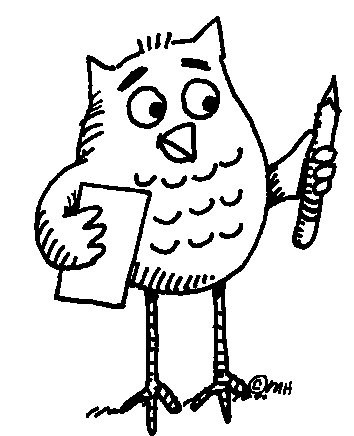
**LA LETTERA**

Per scrivere una lettera hai bisogno di …

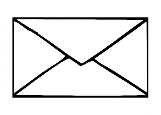
 > un foglio di carta da lettere, una busta, un francobollo (pisemski papir,

Za pisanje pisma potrebuješ …

ovojnica, znamka)

COMPLETA LA LETTERA. Dopolni pismo.

|  |  |
| --- | --- |
| LUOGO E DATA *(kraj in datum)* |  |
| APPELLATIVO *(nagovor)*: Caro/cara/mio caro/ mia cara/carissimo/carissima/  cari *(dragi, draga/moj dragi/ moja draga/ najdražji/ najdražja)* |  |
| MESSAGGIO DELLA LETTERA (sporočilo pisma)  Qui va tutto bene! Sono in montagna dai miei nonni. E tu?  Come hai trascorso le vacanze? Aspetto una tua risposta.  *(Tukaj je vse v redu! Sem v gorah, pri starih starših. In ti? Kako si preživel počitnice? Čakam tvoj odgovor.)* |  |
| SALUTI *(pozdravi)*:  Un bacio/bacioni/ un abbraccio/a presto/ arrivederci  *(poljub/ poljubi/ objem, se vidimo kmalu/ nasvidenje)* |  |
| FIRMA: (podpis) |  |

DESTINATARIO MITTENTE 

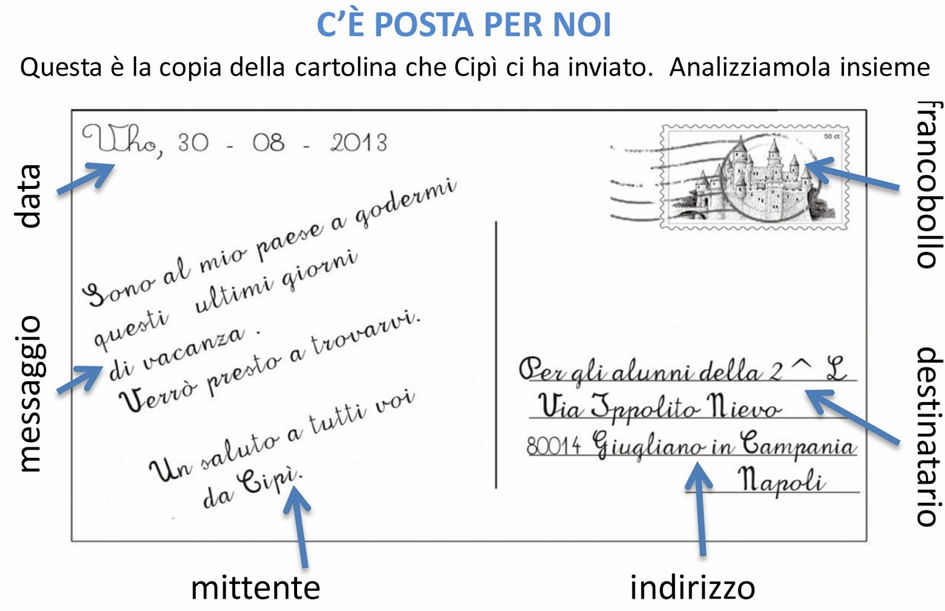
> cognome e nome > cognome, nome e indirizzo

> indirizzo (via, numero,

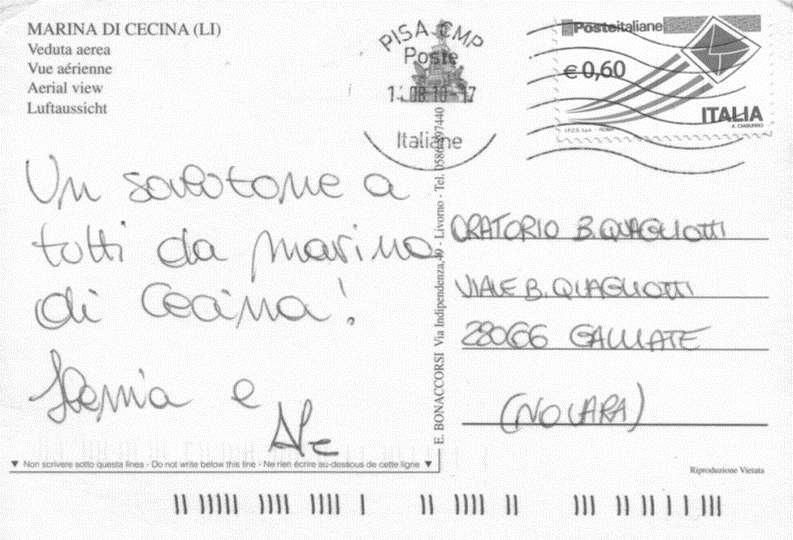
codice postale, città)

**LA CARTOLINA > razglednica**

Prevedi besede ob puščicah (data, messaggio, mittente, indirizzo, francobollo, destinatario).



*Sono al mio paese a godermi questi ultimi giorni di vacanza. Verrò presto a trovarvi. Un saluto a tutti voi da Cipì.* > Sem v domačem kraju in uživam te zadnje počitniške dni. Kmalu vas pridem obiskat. Pozdrav vsem vam. Cipì.



*Un salutone a tutti da Marina di Cecina!* > Velik pozdrav vsem iz Marine di Cecina!